

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ ๑๕๒



สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง การจัดตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง(ระบบแท่ง)

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และ ก.เมืองพัทยา

อ้างถึง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีจัดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง สายงานและระดับตำแหน่ง

๒. บัญชีปรับปรุงสายงานจากระบบซีเป็นระบบแท่ง (Broadband)

๓. บัญชีเทียบตำแหน่งและระดับในระบบซีเป็นระบบแท่ง (Broadband)

๔. บัญชีแสดงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแยกตามประเภท สายงานและระดับตำแหน่ง

๕. ข้อเสนอแนะการกำหนดเลขที่ตำแหน่งของสายงานต่างๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ ได้กำหนดประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. ตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้มี ๔ ประเภท ดังนี้

(๑) ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ได้แก่ ตำแหน่งปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด

(๒) ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานระดับฝ่าย ระดับส่วน ระดับกอง ระดับสำนักในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด

(๓) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ได้แก่ ตำแหน่งจำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตามมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด เพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งนั้น

(๔) ตำแหน่งประเภททั่วไป ได้แก่ ตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นและตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด เพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งนั้น

๒. ระดับตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีระดับ ดังนี้

(๑) ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น มี ๓ ระดับ

(ก) ระดับต้น

(ข) ระดับกลาง

(ค) ระดับสูง

/ (๒) ตำแหน่ง...

(๒) ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น มี ๓ ระดับ

(ก) ระดับต้น

(ข) ระดับกลาง

(ค) ระดับสูง

(๓) ตำแหน่งประเภทวิชาการ มี ๔ ระดับ

(ก) ระดับปฏิบัติการ

(ข) ระดับชำนาญการ

(ค) ระดับชำนาญการพิเศษ

(ง) ระดับเชี่ยวชาญ

(๔) ตำแหน่งประเภททั่วไป มี ๓ ระดับ

(ก) ระดับปฏิบัติงาน

(ข) ระดับชำนาญงาน

(ค) ระดับอาวุโส

๓. ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานเริ่มต้นระดับใด และตำแหน่งใด ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่งตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ถือว่าระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของผู้นั้นเทียบเท่ากับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่กำหนดตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้ง การเลื่อนระดับ การย้าย การโอน การรับโอน

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่งเป็นไปตามประกาศฯ ดังกล่าว จึงแจ้งชักซ้อมแนวทางปฏิบัติรูปแบบการจัดข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ตำแหน่งในระบบประเภทตำแหน่ง (ระบบแห่ง) เพื่อให้เป็นไปโดยถูกต้องและมีรูปแบบอย่างเดียวกันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามตัวอย่างบัญชีจัดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง สายงานและระดับตำแหน่ง (ดาวน์โหลดเอกสารได้ในเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการและเสนอ ก.จังหวัด ให้ความเห็นชอบ พร้อมให้ ก.จังหวัด รวบรวมไฟล์เอกสารการจัดข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ระบบแห่งให้สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ รายละเอียดสามารถศึกษาได้ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชัยวัฒน์ ชื่นโกสุม)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนประสานการถ่ายโอนบุคลากรและมาตรฐานตำแหน่ง

โทร. ๐-๒๒๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๑

**คำอธิบายในการกรอกข้อมูลบัญชีจัดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง
เลขที่ตำแหน่ง (ให้กรอกในช่องตำแหน่งเลขที่)**

๑. รหัสเลขที่ตำแหน่งลำดับที่ ๑ - ๒ คือ รหัสจังหวัด ที่แนบท้ายตามเอกสารหมายเลข ๑
๒. รหัสเลขที่ตำแหน่งลำดับที่ ๓ คือ รหัสประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แนบท้ายตามเอกสารหมายเลข ๒
๓. รหัสเลขที่ตำแหน่งลำดับที่ ๔ - ๕ คือ รหัสสำนัก/กอง (ส่วนราชการ) ที่แนบท้ายตามเอกสารหมายเลข ๓
๔. รหัสเลขที่ตำแหน่งลำดับที่ ๖ - ๙ คือ ประเภทตำแหน่ง กลุ่มงาน และสายงาน ที่แนบท้ายตามเอกสารหมายเลข ๔
๕. ให้จัดข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแห่ง) เรียงตามรหัสสำนัก/กอง (ส่วนราชการ) ตามเอกสารหมายเลข ๓ โดยให้เรียงเริ่มต้นจากตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป ตามลำดับ

คุณวุฒิการศึกษา

ให้กรอกคุณวุฒิการศึกษาสูงสุดที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

ตำแหน่งในการบริหารงาน และตำแหน่งในสายงาน

๑. ในระบบจำแนกตำแหน่ง (ระบบซี) สำหรับตำแหน่งในสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑, ๒ และ ๓ ชื่อตำแหน่งในการบริหาร และชื่อตำแหน่งในสายงานให้ใช้ชื่อเดียวกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดิม (ระบบซี)
๒. ในระบบประเภทตำแหน่ง (ระบบแห่ง) สำหรับตำแหน่งในประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ชื่อตำแหน่งในการบริหาร และชื่อตำแหน่งในสายงานให้ใช้ชื่อเดียวกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ (ระบบแห่ง)

เงินเดือน

ให้กรอกอัตราเงินเดือนในช่องตำแหน่งเดิม (เงินเดือน) และตำแหน่งใหม่ (เงินเดือน) ของฐานอัตราเงินเดือนของข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๘

ตำแหน่งกำหนดใหม่

ให้กรอก "ตำแหน่งในการบริหารงาน" และ "ตำแหน่งในสายงาน" โดยนำมาจากเอกสารหมายเลข ๕

ให้กรอก "ประเภทตำแหน่ง" และ "ระดับตำแหน่ง" โดยนำมาจากเอกสารหมายเลข ๖

ปัจจัยที่

[illegible]

บัญชีคัดค้านทั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าผู้ประเภทคนพหุ ศาสนาและระดับหนึ่ง แขนงที่เข้าตั้ง อบจ.ภาคกลางอบค. ที่.....ลงวันที่.....

[illegible]

ข้อแนะนำการกำหนดเลขที่ตำแหน่งของสายงานต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เลขหลักที่ ๑ - ๒ หมายถึง รหัสจังหวัด แสดงรหัสจังหวัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	จังหวัด	รหัสจังหวัด	หมายเหตุ
๑	กระบี่	๐๑	
๒	กาญจนบุรี	๐๒	
๓	กาฬสินธุ์	๐๓	
๔	กำแพงเพชร	๐๔	
๕	ขอนแก่น	๐๕	
๖	จันทบุรี	๐๖	
๗	ฉะเชิงเทรา	๐๗	
๘	ชลบุรี	๐๘	
๙	ชัยนาท	๐๙	
๑๐	ชัยภูมิ	๑๐	
๑๑	ชุมพร	๑๑	
๑๒	เชียงราย	๑๒	
๑๓	เชียงใหม่	๑๓	
๑๔	ศรีสะเกษ	๑๔	
๑๕	ตราด	๑๕	
๑๖	ตาก	๑๖	
๑๗	นครนายก	๑๗	
๑๘	นครปฐม	๑๘	
๑๙	นครพนม	๑๙	
๒๐	นครราชสีมา	๒๐	
๒๑	นครศรีธรรมราช	๒๑	
๒๒	นครสวรรค์	๒๒	
๒๓	นนทบุรี	๒๓	
๒๔	นราธิวาส	๒๔	
๒๕	น่าน	๒๕	
๒๖	บึงกาฬ	๒๖	
๒๗	บุรีรัมย์	๒๗	
๒๘	ปทุมธานี	๒๘	
๒๙	ประจวบคีรีขันธ์	๒๙	
๓๐	ปราจีนบุรี	๓๐	

เลขหลักที่ ๑ - ๒ หมายถึง รหัสจังหวัด แสดงรหัสจังหวัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	จังหวัด	รหัสจังหวัด	หมายเหตุ
๓๑	ปัตตานี	๓๑	
๓๒	พระนครศรีอยุธยา	๓๒	
๓๓	พะเยา	๓๓	
๓๔	พังงา	๓๔	
๓๕	พัทลุง	๓๕	
๓๖	พิจิตร	๓๖	
๓๗	พิษณุโลก	๓๗	
๓๘	เพชรบุรี	๓๘	
๓๙	เพชรบูรณ์	๓๙	
๔๐	แพร่	๔๐	
๔๑	ภูเก็ต	๔๑	
๔๒	มหาสารคาม	๔๒	
๔๓	มุกดาหาร	๔๓	
๔๔	แม่ฮ่องสอน	๔๔	
๔๕	ยโสธร	๔๕	
๔๖	ยะลา	๔๖	
๔๗	ร้อยเอ็ด	๔๗	
๔๘	ระนอง	๔๘	
๔๙	ระยอง	๔๙	
๕๐	ราชบุรี	๕๐	
๕๑	ลพบุรี	๕๑	
๕๒	ลำปาง	๕๒	
๕๓	ลำพูน	๕๓	
๕๔	เลย	๕๔	
๕๕	ศรีสะเกษ	๕๕	
๕๖	สกลนคร	๕๖	
๕๗	สงขลา	๕๗	
๕๘	สตูล	๕๘	
๕๙	สมุทรปราการ	๕๙	
๖๐	สมุทรสงคราม	๖๐	
๖๑	สมุทรสาคร	๖๑	

เลขหลักที่ ๑ - ๒ หมายถึง รหัสจังหวัด แสดงรหัสจังหวัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	จังหวัด	รหัสจังหวัด	หมายเหตุ
๖๒	สระแก้ว	๖๒	
๖๓	สระบุรี	๖๓	
๖๔	สิงห์บุรี	๖๔	
๖๕	สุโขทัย	๖๕	
๖๖	สุพรรณบุรี	๖๖	
๖๗	สุราษฎร์ธานี	๖๗	
๖๘	สุรินทร์	๖๘	
๖๙	หนองคาย	๖๙	
๗๐	หนองบัวลำภู	๗๐	
๗๑	อ่างทอง	๗๑	
๗๒	อำนาจเจริญ	๗๒	
๗๓	อุดรธานี	๗๓	
๗๔	อุดรดิตถ์	๗๔	
๗๕	อุทัยธานี	๗๕	
๗๖	อุบลราชธานี	๗๖	

(เอกสารหมายเลข ๒)

ข้อเสนอแนะการกำหนดเลขที่ตำแหน่งของสายงานต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เลขหลักที่ ๓ หมายถึง รหัสประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	จังหวัด	รหัสจังหวัด	หมายเหตุ
๑	องค์การบริหารส่วนจังหวัด	๑	
๒	เทศบาล	๒	
๓	องค์การบริหารส่วนตำบล	๓	
๔	เมืองพัทยาและ อปท. รูปแบบพิเศษอื่น	๔	

(เอกสารหมายเลข ๓)

ข้อเสนอแนะการกำหนดเลขที่ตำแหน่งของสายงานต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เลขหลักที่ ๔ - ๕ หมายถึง รหัสสำนัก/กอง แสดงรหัสส่วนราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	ชื่อส่วนราชการ	รหัสสำนัก/กอง	หมายเหตุ
๑	ปลัด/รองปลัด	๐๐	
๒	สำนักปลัด	๐๑	
๓	กอง/สำนักกิจการสภา	๐๒	
๔	กอง/สำนักแผนและงบประมาณ	๐๓	
๕	กอง/สำนักคลัง	๐๔	
๖	กอง/สำนักช่าง	๐๕	
๗	กอง/สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๐๖	
๘	กอง/สำนักวิชาการและแผนงาน	๐๗	
๙	กอง/สำนักการศึกษา/การศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๐๘	
๑๐	กอง/สำนักประปา	๐๙	
๑๑	กอง/สำนักช่างสุขาภิบาล	๑๐	
๑๒	กอง/สำนักสวัสดิการสังคม	๑๑	
๑๓	หน่วยตรวจสอบภายใน	๑๒	
๑๔	กอง/สำนักการแพทย์	๑๓	
๑๕	กอง/สำนักส่งเสริมการเกษตร	๑๔	
๑๖	กอง/สำนักกิจการพาณิชย์	๑๕	
๑๗	กอง/สำนักกิจการขนส่ง	๑๖	
๑๘	กอง/สำนักพัฒนาชนบท/ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ	๑๗	
๑๙	กอง/สำนักส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๘	
๒๐	กอง/สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๙	
๒๑	กอง/สำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๐	
๒๒	กอง/สำนักพัสดุและทรัพย์สิน	๒๑	
๒๓	กอง/สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	๒๒	
๒๔	กอง/สำนักนิติการ	๒๓	
๒๕	กอง/สำนักวิเทศสัมพันธ์	๒๔	
๒๖	กอง/สำนักเทศกิจ	๒๕	
๒๗	กอง/สำนักผังเมือง	๒๖	
๒๘	กอง/สำนักทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน	๒๗	
๒๙	กอง/สำนักส่งเสริมการท่องเที่ยว	๒๘	
๓๐	กอง/สำนักการเจ้าหน้าที่	๒๙	

บัญชีแสดงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแยกตามประเภท สายงาน และระดับตำแหน่ง

ลำดับ	ประเภท	กลุ่ม	รหัส	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ
๑	บริหารท้องถิ่น	๑	๑๑๐๑	บริหารงานท้องถิ่น	นักบริหารงานท้องถิ่น	ต้น - สูง
๒	อำนวยการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๑	บริหารงานทั่วไป	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น - สูง
๓	อำนวยการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๒	บริหารงานการคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ต้น - สูง
๔	อำนวยการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๓	บริหารงานช่าง	นักบริหารงานช่าง	ต้น - สูง
๕	อำนวยการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๔	บริหารงานสาธารณสุข	นักบริหารงานสาธารณสุข	ต้น - สูง
๖	อำนวยการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๕	บริหารงานสวัสดิการสังคม	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	ต้น - สูง
๗	อำนวยการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๖	บริหารงานประปา	นักบริหารงานประปา	ต้น - สูง
๘	อำนวยการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๗	บริหารงานศึกษา	นักบริหารงานศึกษา	ต้น - สูง
๙	อำนวยการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๘	บริหารงานช่างสุขาภิบาล	นักบริหารงานช่างสุขาภิบาล	ต้น - สูง
๑๐	อำนวยการท้องถิ่น	๑	๒๑๐๙	บริหารงานเกษตร	นักบริหารงานเกษตร	ต้น - สูง
๑๑	วิชาการ	๑	๓๑๐๑	เลขานุการและจัดการงานทั่วไป	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๑๒	วิชาการ	๑	๓๑๐๒	การเจ้าหน้าที่	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๑๓	วิชาการ	๑	๓๑๐๓	วิเคราะห์นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๑๔	วิชาการ	๑	๓๑๐๔	จัดการงานทะเบียนและบัตร	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๑๕	วิชาการ	๑	๓๑๐๕	นิติการ	นิติกร	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๑๖	วิชาการ	๑	๓๑๐๖	วิชาการคอมพิวเตอร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๑๗	วิชาการ	๒	๓๒๐๑	วิชาการเงินและบัญชี	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๑๘	วิชาการ	๒	๓๒๐๒	วิชาการคลัง	นักวิชาการคลัง	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๑๙	วิชาการ	๒	๓๒๐๓	วิชาการจัดเก็บรายได้	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๒๐	วิชาการ	๒	๓๒๐๔	วิชาการพัสดุ	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๒๑	วิชาการ	๒	๓๒๐๕	ตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๒๒	วิชาการ	๒	๓๒๐๖	วิชาการพาณิชย์	นักวิชาการพาณิชย์	ปฏิบัติการ -ชำนาญการพิเศษ
๒๓	วิชาการ	๓	๓๓๐๑	ประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๒๔	วิชาการ	๓	๓๓๐๒	พัฒนาการท่องเที่ยว	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๒๕	วิชาการ	๓	๓๓๐๓	วิเทศสัมพันธ์	นักวิเทศสัมพันธ์	ปฏิบัติการ -ชำนาญการพิเศษ
๒๖	วิชาการ	๔	๓๔๐๑	วิชาการเกษตร	นักวิชาการเกษตร	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๒๗	วิชาการ	๔	๓๔๐๒	วิชาการประมง	นักวิชาการประมง	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๒๘	วิชาการ	๔	๓๔๐๓	วิชาการสวนสาธารณะ	นักวิชาการสวนสาธารณะ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๒๙	วิชาการ	๕	๓๕๐๑	วิทยาศาสตร์	นักวิทยาศาสตร์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๓๐	วิชาการ	๖	๓๖๐๑	วิชาการสาธารณสุข	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๓๑	วิชาการ	๖	๓๖๐๒	พยาบาล	พยาบาล	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๓๒	วิชาการ	๖	๓๖๐๓	กายภาพบำบัด	นักกายภาพบำบัด	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๓๓	วิชาการ	๖	๓๖๐๔	วิชาการอาชีวบำบัด	นักอาชีวบำบัด	ปฏิบัติการ -ชำนาญการพิเศษ
๓๔	วิชาการ	๖	๓๖๐๕	แพทย์แผนไทย	แพทย์แผนไทย	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๓๕	วิชาการ	๖	๓๖๐๖	วิชาการสุขาภิบาล	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๓๖	วิชาการ	๖	๓๖๐๗	วิชาการสิ่งแวดล้อม	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๓๗	วิชาการ	๖	๓๖๐๘	โภชนาการ	นักโภชนาการ	ปฏิบัติการ -ชำนาญการพิเศษ
๓๘	วิชาการ	๖	๓๖๐๙	เทคนิคการแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๓๙	วิชาการ	๖	๓๖๑๐	วิทยาศาสตร์การแพทย์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๐	วิชาการ	๖	๓๖๑๑	วิชาการรังสีการแพทย์	นักรังสีการแพทย์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๑	วิชาการ	๖	๓๖๑๒	เภสัชกรรม	เภสัชกร	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๒	วิชาการ	๖	๓๖๑๓	ทันตแพทย์	ทันตแพทย์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ

บัญชีแสดงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแยกตามประเภท สายงาน และระดับตำแหน่ง

ลำดับ	ประเภท	กลุ่ม	รหัส	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ
๔๓	วิชาการ	๖	๓๖๑๔	นายสัตวแพทย์	นายสัตวแพทย์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๔	วิชาการ	๖	๓๖๑๕	แพทย์	นายแพทย์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๕	วิชาการ	๗	๓๗๐๑	วิศวกรโยธา	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๖	วิชาการ	๗	๓๗๐๒	สถาปัตยกรรม	สถาปนิก	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๗	วิชาการ	๗	๓๗๐๓	ผังเมือง	นักผังเมือง	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๘	วิชาการ	๗	๓๗๐๔	วิศวกรเครื่องกล	วิศวกรเครื่องกล	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๔๙	วิชาการ	๗	๓๗๐๕	วิศวกรไฟฟ้า	วิศวกรไฟ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๕๐	วิชาการ	๗	๓๗๐๖	วิศวกรสุขาภิบาล	วิศวกรสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๕๑	วิชาการ	๗	๓๗๐๗	จัดการงานช่าง	นักจัดการงานช่าง	ปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ
๕๒	วิชาการ	๘	๓๘๐๑	พัฒนาชุมชน	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๕๓	วิชาการ	๘	๓๘๐๒	สังคมสงเคราะห์	นักสังคมสงเคราะห์	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๕๔	วิชาการ	๘	๓๘๐๓	วิชาการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๕๕	วิชาการ	๘	๓๘๐๔	บรรณารักษ์	บรรณารักษ์	ปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ
๕๖	วิชาการ	๘	๓๘๐๕	วิชาการวัฒนธรรม	นักวิชาการวัฒนธรรม	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๕๗	วิชาการ	๘	๓๘๐๖	สันตนาการ	นักสันตนาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๕๘	วิชาการ	๘	๓๘๐๗	พัฒนาการกีฬา	นักพัฒนาการกีฬา	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๕๙	วิชาการ	๘	๓๘๐๘	โภชนาการ	นักโภชนาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๖๐	วิชาการ	๘	๓๘๐๙	จัดการงานเทศกิจ	นักจัดการงานเทศกิจ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๖๑	วิชาการ	๘	๓๘๑๐	ป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
๖๒	ทั่วไป	๑	๔๑๐๑	ปฏิบัติงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๖๓	ทั่วไป	๑	๔๑๐๒	ปฏิบัติงานทะเบียน	เจ้าพนักงานทะเบียน	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๖๔	ทั่วไป	๑	๔๑๐๓	ปฏิบัติงานเวชสถิติ	เจ้าพนักงานเวชสถิติ	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๖๕	ทั่วไป	๒	๔๒๐๑	ปฏิบัติงานการเงินและบัญชี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๖๖	ทั่วไป	๒	๔๒๐๒	ปฏิบัติงานการคลัง	เจ้าพนักงานการคลัง	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๖๗	ทั่วไป	๒	๔๒๐๓	ปฏิบัติงานพัสดุ	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๖๘	ทั่วไป	๒	๔๒๐๔	ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๖๙	ทั่วไป	๓	๔๓๐๑	ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๗๐	ทั่วไป	๓	๔๓๐๒	ปฏิบัติงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน
๗๑	ทั่วไป	๔	๔๔๐๑	ปฏิบัติงานการเกษตร	เจ้าพนักงานการเกษตร	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๗๒	ทั่วไป	๔	๔๔๐๒	ปฏิบัติงานประมง	เจ้าพนักงานประมง	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๗๓	ทั่วไป	๔	๔๔๐๓	ปฏิบัติงานสัตวบาล	เจ้าพนักงานสัตวบาล	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๗๔	ทั่วไป	๔	๔๔๐๔	ปฏิบัติงานสวนสาธารณะ	เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน
๗๕	ทั่วไป	๕	๔๕๐๑	ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๗๖	ทั่วไป	๖	๔๖๐๑	ปฏิบัติงานสาธารณสุข	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๗๗	ทั่วไป	๖	๔๖๐๒	พยาบาลเทคนิค	พยาบาลเทคนิค	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๗๘	ทั่วไป	๖	๔๖๐๓	ปฏิบัติงานเวชกรรมฟื้นฟู	เจ้าพนักงานเวชกรรมฟื้นฟู	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน
๗๙	ทั่วไป	๖	๔๖๐๔	ปฏิบัติงานสุขาภิบาล	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๐	ทั่วไป	๖	๔๖๐๕	ปฏิบัติงานโภชนาการ	โภชนาการ	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๑	ทั่วไป	๖	๔๖๐๖	ปฏิบัติงานรังสีการแพทย์	เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๒	ทั่วไป	๖	๔๖๐๗	ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๓	ทั่วไป	๖	๔๖๐๘	ปฏิบัติงานเภสัชกรรม	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๔	ทั่วไป	๖	๔๖๐๙	ปฏิบัติงานทันตสาธารณสุข	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๕	ทั่วไป	๖	๔๖๑๐	สัตวแพทย์	สัตวแพทย์	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๖	ทั่วไป	๗	๔๗๐๑	ปฏิบัติงานช่างโยธา	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน - อาวุโส

บัญชีแสดงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแยกตามประเภท สายงาน และระดับตำแหน่ง

ลำดับ	ประเภท	กลุ่ม	รหัส	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ
๘๗	ทั่วไป	๗	๔๗๐๒	ปฏิบัติงานช่างเขียนแบบ	นายช่างเขียนแบบ	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๘	ทั่วไป	๗	๔๗๐๓	ปฏิบัติงานช่างสำรวจ	นายช่างสำรวจ	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๘๙	ทั่วไป	๗	๔๗๐๔	ปฏิบัติงานช่างผังเมือง	นายช่างผังเมือง	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๙๐	ทั่วไป	๗	๔๗๐๕	ปฏิบัติงานช่างเครื่องกล	นายช่างเครื่องกล	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๙๑	ทั่วไป	๗	๔๗๐๖	ปฏิบัติงานไฟฟ้า	นายช่างไฟฟ้า	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๙๒	ทั่วไป	๗	๔๗๐๗	ปฏิบัติงานประปา	เจ้าพนักงานประปา	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๙๓	ทั่วไป	๗	๔๗๐๘	ปฏิบัติงานช่างศิลป์	นายช่างศิลป์	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๙๔	ทั่วไป	๗	๔๗๐๙	ปฏิบัติงานช่างภาพ	นายช่างภาพ	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๙๕	ทั่วไป	๘	๔๘๐๑	ปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๙๖	ทั่วไป	๘	๔๘๐๒	ปฏิบัติงานห้องสมุด	เจ้าพนักงานห้องสมุด	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน
๙๗	ทั่วไป	๘	๔๘๐๓	ปฏิบัติงานศูนย์เยาวชน	เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน
๙๘	ทั่วไป	๘	๔๘๐๔	ปฏิบัติงานเทศกิจ	เจ้าพนักงานเทศกิจ	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
๙๙	ทั่วไป	๘	๔๘๐๕	ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน - อาวุโส

- หมายเหตุ ๑. คำอธิบายรหัสกลุ่มประเภทตำแหน่งในบัญชีมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ดังนี้
- กลุ่ม ๑ หมายถึง กลุ่มบริหาร อำนวยการ ธุรกิจ งานสถิติ และงานนิติการ
 - กลุ่ม ๒ หมายถึง กลุ่มการคลัง การเศรษฐกิจ และการพาณิชย์
 - กลุ่ม ๓ หมายถึง กลุ่มประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยวและต่างประเทศ
 - กลุ่ม ๔ หมายถึง กลุ่มเกษตรกรรม
 - กลุ่ม ๕ หมายถึง กลุ่มวิทยาศาสตร์
 - กลุ่ม ๖ หมายถึง กลุ่มสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
 - กลุ่ม ๗ หมายถึง กลุ่มวิศวกรรม สถาปัตยกรรม และช่างเทคนิคต่าง ๆ
 - กลุ่ม ๘ หมายถึง กลุ่มการศึกษา ศาสนา ศิลป วัฒนธรรม กีฬา สังคม และการพัฒนาชุมชน

๒. การกำหนดและคำอธิบายรหัสเลขประจำตำแหน่ง ๑๒ หลัก (XX-X-XX-XXXX-XXXX)

- หลักที่ ๑ - ๒ หมายถึง รหัสจังหวัด
 - หลักที่ ๓ หมายถึง รหัสประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หลักที่ ๔ - ๕ หมายถึง รหัสสำนัก/กอง
 - หลักที่ ๖ หมายถึง รหัสประเภท
 - หลักที่ ๗ หมายถึง รหัสกลุ่มงาน
 - หลักที่ ๘ - ๙ หมายถึง รหัสสายงาน
 - หลักที่ ๑๐ - ๑๒ หมายถึง รหัสลำดับที่ในสายงาน
- } รหัสตามบัญชีแสดงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งฯ

บัญชีปรับปรุงสายงานจากระเบียบฯ เป็นระบบแท่ง (Broadband)

ลำดับ	มาตรฐานกำหนดตำแหน่งปัจจุบัน (ระบบชี)				มาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง)				
	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ประเภท	ระดับ
1	นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด	นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด	บริหาร	6-9	บริหารงานท้องถิ่น	นักบริหารงานท้องถิ่น	ปลัด/รองปลัด อบจ.	บริหารท้องถิ่น	ต้น - สูง
2	นักบริหารงานเทศบาล	นักบริหารงานเทศบาล	บริหาร	6-10			ปลัด/รองปลัดเทศบาล		
3	นักบริหารงานเมืองพัทยา	นักบริหารงานเมืองพัทยา	บริหาร	6-10			ปลัด/รองปลัดเมืองพัทยา		
4	นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล	บริหาร	6-8			ปลัด/รองปลัด อบต.		
5	บริหารงานทั่วไป	นักบริหารงานทั่วไป	บริหาร	6-9	บริหารงานทั่วไป	นักบริหารงานทั่วไป	หน.ฝ่าย/ผอ.กอง/ผอ.สำนัก/ หน.สำนักปลัด	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น - สูง
	บริหารงานนโยบายและแผน	นักบริหารงานนโยบายและแผน	บริหาร	6-9			หน.ฝ่าย/ผอ.กอง/ผอ.สำนัก		
6	บริหารงานการคลัง	นักบริหารงานการคลัง	บริหาร	6-9	บริหารงานการคลัง	นักบริหารงานการคลัง	หน.ฝ่าย/ผอ.กอง/ผอ.สำนัก	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น - สูง
7	บริหารงานช่าง	นักบริหารงานช่าง	บริหาร	6-9	บริหารงานช่าง	นักบริหารงานช่าง	หน.ฝ่าย/ผอ.กอง/ผอ.สำนัก	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น - สูง
8	บริหารงานสาธารณสุข	นักบริหารงานสาธารณสุข	บริหาร	6-9	บริหารงานสาธารณสุข	นักบริหารงานสาธารณสุข	หน.ฝ่าย/ผอ.กอง/ผอ.สำนัก	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น - สูง
9	บริหารงานสวัสดิการสังคม	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	บริหาร	6-9	บริหารงานสวัสดิการสังคม	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	หน.ฝ่าย/ผอ.กอง/ผอ.สำนัก	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น - สูง
10	บริหารงานประปา	นักบริหารงานประปา	บริหาร	6-9	บริหารงานประปา	นักบริหารงานประปา	หน.ฝ่าย/ผอ.กอง/ผอ.สำนัก	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น - สูง
11	บริหารงานการศึกษา	นักบริหารงานศึกษา	บริหาร	6-9	บริหารงานศึกษา	นักบริหารงานศึกษา	หน.ฝ่าย/ผอ.กอง/ผอ.สำนัก	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น - สูง
12	บริหารงานช่างสุขภิบาล	นักบริหารงานช่างสุขภิบาล	บริหาร	6-9	บริหารงานช่างสุขภิบาล	นักบริหารงานช่างสุขภิบาล	หน.ฝ่าย/ผอ.กอง/ผอ.สำนัก	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น - สูง
13	บริหารงานการเกษตร	นักบริหารงานการเกษตร	บริหาร	6-9	บริหารงานเกษตร	นักบริหารงานเกษตร	หน.ฝ่าย/ผอ.กอง/ผอ.สำนัก	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น - สูง
14	วิเคราะห์นโยบายและแผน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ทั่วไป	3-7	วิเคราะห์นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
15	วิจัยการจราจร	นักวิจัยการจราจร	ทั่วไป	3-7					
16	นิติการ	นิติกร	ทั่วไป	3-8	นิติกร	นักนิติกร		วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
17	วิชาการประชาสัมพันธ์	นักวิชาการประชาสัมพันธ์	ทั่วไป	3-7	ประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์		วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
18	ระบบงานคอมพิวเตอร์	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	ทั่วไป	3-8	วิชาการคอมพิวเตอร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์		วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
19	การเจ้าหน้าที่	บุคลากร	ทั่วไป	3-7	การเจ้าหน้าที่	นักทรัพยากรบุคคล		วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
20	เลขานุการและบริหารทั่วไป	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ทั่วไป	3-7	เลขานุการและจัดการงานทั่วไป	นักจัดการงานทั่วไป		วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
21	เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียนและบัตร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียนและบัตร	ทั่วไป	3-7	จัดการงานทะเบียนและบัตร	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร		วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
22	วิชาการพัฒนาการท่องเที่ยว	นักวิชาการพัฒนาการท่องเที่ยว	ทั่วไป	3-7	พัฒนาการท่องเที่ยว	นักพัฒนาการท่องเที่ยว		วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
23	พัฒนาการท่องเที่ยว	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ทั่วไป	3-7					
24	พัฒนาชุมชน	นักพัฒนาชุมชน	ทั่วไป	3-7	พัฒนาชุมชน	นักพัฒนาชุมชน		วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
25	สังคมสงเคราะห์	นักสังคมสงเคราะห์	ทั่วไป	3-7	สังคมสงเคราะห์	นักสังคมสงเคราะห์		วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ

บัญชีปรับปรุงสถานประกอบการระบบบัญชี เป็นระบบแท่ง (Barcode)

ลำดับ	มาตรฐานกำหนดตำแหน่งปัจจุบัน (ระบบบัญชี)				มาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง)			
	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ
26	วิชาการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ทั่วไป	3-7	วิชาการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
27	สันตินาการ	เจ้าหน้าที่สันตินาการ	ทั่วไป	3-7	สันตินาการ	นักสันตินาการ	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
28	บรรณารักษ์	บรรณารักษ์	ทั่วไป	3-7	บรรณารักษ์	บรรณารักษ์	วิชาการ	ปฏิบัติการ - จำนวนการพิเศษ
29	วิชาการพัฒนธรรม	นักวิชาการพัฒนธรรม	ทั่วไป	3-7	วิชาการพัฒนธรรม	นักวิชาการพัฒนธรรม	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
30	เจ้าหน้าที่งานเทคนิค	เจ้าหน้าที่งานเทคนิค	ทั่วไป	3-7	จัดการงานเทคนิค	นักจัดการงานเทคนิค	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
31	นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	ทั่วไป	3-7	ป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
32	วิชาการพัสดุ	นักวิชาการพัสดุ	ทั่วไป	3-7	วิชาการพัสดุ	นักวิชาการพัสดุ	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
33	วิชาการคลัง	นักวิชาการคลัง	ทั่วไป	3-7	วิชาการคลัง	นักวิชาการคลัง	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
34	วิชาการจัดเก็บรายได้	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ทั่วไป	3-7	วิชาการจัดเก็บรายได้	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
35	วิชาการเงินและบัญชี	นักวิชาการเงินและบัญชี	ทั่วไป	3-7	วิชาการเงินและบัญชี	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
36	ตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ทั่วไป	3-7	ตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
37	วิชาการส่งเสริมสุขภาพ	นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ	ทั่วไป	3-7	วิชาการสาธารณสุข	นักวิชาการสาธารณสุข	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
38	วิชาการสาธารณสุข	นักวิชาการสาธารณสุข	ทั่วไป	3-7	วิชาการสาธารณสุข	นักวิชาการสาธารณสุข	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
39	วิชาการสุขาภิบาล	นักวิชาการสุขาภิบาล	ทั่วไป	3-7	วิชาการสุขาภิบาล	นักวิชาการสุขาภิบาล	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
40	วิชาการสิ่งแวดล้อม	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ทั่วไป	3-7	วิชาการสิ่งแวดล้อม	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
41	วิชาการสวนสาธารณะ	นักวิชาการสวนสาธารณะ	ทั่วไป	3-7	วิชาการสวนสาธารณะ	นักวิชาการสวนสาธารณะ	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
42	วิทยาศาสตร์	นักวิทยาศาสตร์	ทั่วไป	3-8	วิทยาศาสตร์	นักวิทยาศาสตร์	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
43	วิชาการวิทยาศาสตร์การแพทย์	นักวิชาการวิทยาศาสตร์การแพทย์	ทั่วไป	3-8	วิทยาศาสตร์การแพทย์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
44	วิทยาศาสตร์การแพทย์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	ทั่วไป	3-8	วิทยาศาสตร์การแพทย์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
45	แพทย์	นายแพทย์	วิชาชีพ	4-9	แพทย์	นายแพทย์	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
46	ทันตแพทย์	ทันตแพทย์	วิชาชีพ	4-9	ทันตแพทย์	ทันตแพทย์	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
47	พยาบาล	พยาบาล	วิชาชีพ	3-8	พยาบาล	พยาบาล	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
48	เภสัชกรรม	เภสัชกร	วิชาชีพ	3-8	เภสัชกรรม	เภสัชกร	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
49	วิชาการอาชีวอนามัย	นักอาชีวอนามัย	ทั่วไป	3-7	วิชาการอาชีวอนามัย	นักอาชีวอนามัย	วิชาการ	ปฏิบัติการ - จำนวนการพิเศษ
50	กายภาพบำบัด	นักกายภาพบำบัด	วิชาชีพ	3-8	กายภาพบำบัด	นักกายภาพบำบัด	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
51	การแพทย์แผนไทย	นักการแพทย์แผนไทย	ทั่วไป	3-8	แพทย์แผนไทย	แพทย์แผนไทย	วิชาการ	ปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ

บัญชีปรับปรุงรายงานจากระเบียบ เป็นระบบแห่ง (Broadband)

ลำดับ	มาตรฐานกำหนดตำแหน่งปัจจุบัน (ระบบซี)				มาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ (ระบบแห่ง)			
	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ประเภท
52	รังสีการแพทย์	นักรังสีการแพทย์	วิชาชีพ	3-8	วิชาการรังสีการแพทย์	นักรังสีการแพทย์		วิชาการ
53	เทคนิคการแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์	วิชาชีพ	3-8	เทคนิคการแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์		วิชาการ
54	สัตวแพทย์	นายสัตวแพทย์	วิชาชีพ	4-9	นายสัตวแพทย์	นายสัตวแพทย์		วิชาการ
55	วิชาการประมง	นักวิชาการประมง	ทั่วไป	3-8	วิชาการประมง	นักวิชาการประมง		วิชาการ
56	วิชาการเกษตร	นักวิชาการเกษตร	ทั่วไป	2-7	วิชาการเกษตร	นักวิชาการเกษตร		วิชาการ
57	ผังเมือง	นักผังเมือง	ทั่วไป	2-7	ผังเมือง	นักผังเมือง		วิชาการ
58	วิศวกรโยธา	วิศวกรโยธา	วิชาชีพ	3-9	วิศวกรโยธา	วิศวกรโยธา		วิชาการ
59	วิศวกรเครื่องกล	วิศวกรเครื่องกล	วิชาชีพ	3-9	วิศวกรเครื่องกล	วิศวกรเครื่องกล		วิชาการ
60	วิศวกรไฟฟ้า	วิศวกรไฟฟ้า	วิชาชีพ	3-9	วิศวกรไฟฟ้า	วิศวกรไฟฟ้า		วิชาการ
61	วิศวกรสุขาภิบาล	วิศวกรสุขาภิบาล	วิชาชีพ	3-9	วิศวกรสุขาภิบาล	วิศวกรสุขาภิบาล		วิชาการ
62	วิศวกรสิ่งแวดล้อม	วิศวกรสิ่งแวดล้อม	ทั่วไป	3-7				
63	สถาปัตยกรรม	สถาปนิก	วิชาชีพ	3-9	สถาปัตยกรรม	สถาปนิก		วิชาการ
64	สถาปนิก	สถาปนิก	วิชาชีพ	3-9				
	-	-	-	-	วิเทศสัมพันธ์	นักวิเทศสัมพันธ์		วิชาการ
	-	-	-	-	วิชาการพาณิชย์	นักวิชาการพาณิชย์		วิชาการ
	-	-	-	-	พัฒนาการกีฬา	นักพัฒนาการกีฬา		วิชาการ
	-	-	-	-	กษัตริย์	กษัตริย์		วิชาการ
	-	-	-	-	โภชนาการ	นักโภชนาการ		วิชาการ
	-	-	-	-	จัดการงานช่าง	นักจัดการงานช่าง		วิชาการ
	-	-	-	-	ปฏิบัติงานเวชกรรมขั้นสูง	เจ้าพนักงานเวชกรรมขั้นสูง		ทั่วไป
	-	-	-	-	ปฏิบัติงานเวชสถิติ	เจ้าพนักงานเวชสถิติ		ทั่วไป
65	เจ้าพนักงานการคลัง	เจ้าพนักงานการคลัง	ทั่วไป	2-6				
66	เจ้าหน้าที่การคลัง	เจ้าหน้าที่การคลัง	ทั่วไป	1-5	ปฏิบัติงานการคลัง	เจ้าพนักงานการคลัง		ทั่วไป
67	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ทั่วไป	2-6	ปฏิบัติงานการเงินและบัญชี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		ทั่วไป
68	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	ทั่วไป	1-5				

ลำดับ	มาตรฐานกำหนดตำแหน่งปัจจุบัน (ระบบซี)			มาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง)					
	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ ประเภท	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ประเภท	ระดับ	
69		เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ทั่วไป	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อวุโส	
70		เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้					
71		เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	เจ้าพนักงานพัสดุ	เจ้าพนักงานพัสดุ		ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อวุโส	
72		เจ้าหน้าที่พัสดุ	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่พัสดุ					
73		เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ		ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อวุโส	
74		เจ้าหน้าที่ธุรการ	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่ธุรการ					
75		เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล					
76		เจ้าพนักงานทะเบียน	ทั่วไป	เจ้าพนักงานทะเบียน	เจ้าพนักงานทะเบียน		ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อวุโส	
77		เจ้าหน้าที่ทะเบียน	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่ทะเบียน					
78		เจ้าหน้าที่เทคนิค	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่เทคนิค	เจ้าพนักงานเทคนิค		ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อวุโส	
79		เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ทั่วไป	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อวุโส	
80		เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
81		เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ทั่วไป	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์		ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อวุโส	
82		เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์					
83		เจ้าพนักงานประปา	ทั่วไป	เจ้าพนักงานประปา	เจ้าพนักงานประปา		ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อวุโส	
84		เจ้าหน้าที่ประปา	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่ประปา					
85		เจ้าพนักงานโภชนาการ	ทั่วไป	เจ้าพนักงานโภชนาการ	โภชนาการ		ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อวุโส	
86		เจ้าหน้าที่โภชนาการ	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่โภชนาการ					
87		เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทั่วไป	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อวุโส	
88		เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน					
89		เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์	ทั่วไป	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์		ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อวุโส	
90		เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์					
91		เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	ทั่วไป	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์		ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อวุโส	
92		เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์					
93		รังสีการแพทย์	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่รังสีการแพทย์	เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์		ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อวุโส	
94		รังสีเทคนิค	ทั่วไป	เจ้าหน้าที่เอ็กซเรย์					

บัญชีปรับปรุงสถานจากระบบซี เป็นระบบแท่ง (Roadblock)

ลำดับ	มาตรฐานกำหนดตำแหน่งปัจจุบัน (ระบบซี)				มาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง)			
	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ระดับ
95	พยาบาลเทคนิค	พยาบาลเทคนิค	ทั่วไป	2-6				
96	เจ้าหน้าที่พยาบาล	เจ้าหน้าที่พยาบาล	ทั่วไป	1-5	พยาบาลเทคนิค	พยาบาลเทคนิค	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
97	ผดุงครรภ์สาธารณสุข	ผดุงครรภ์สาธารณสุข	ทั่วไป	1-5				
98	ทันตสาธารณสุข	ทันตสาธารณสุข	ทั่วไป	2-6	ปฏิบัติงานทันตสาธารณสุข	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
99	ทันตอนามัย	ทันตอนามัย	ทั่วไป	2-6				
100	ช่วยเภสัชกร	ผู้ช่วยเภสัชกร	ทั่วไป	1-5	ปฏิบัติงานเภสัชกรรม	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
101	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	ทั่วไป	2-6				
102	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน	ทั่วไป	2-6				
103	เจ้าหน้าที่สาธารณสุขชุมชน	เจ้าหน้าที่สาธารณสุขชุมชน	ทั่วไป	1-5	ปฏิบัติงานสาธารณสุข	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
104	เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ	เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ	ทั่วไป	2-6				
105	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ	ทั่วไป	1-5				
106	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	ทั่วไป	2-6	ปฏิบัติงานสุขาภิบาล	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
107	เจ้าหน้าที่สุขาภิบาล	เจ้าหน้าที่สุขาภิบาล	ทั่วไป	1-5				
108	เจ้าพนักงานสัตวบาล	เจ้าพนักงานสัตวบาล	ทั่วไป	2-6				
109	เจ้าหน้าที่สัตวบาล	เจ้าหน้าที่สัตวบาล	ทั่วไป	1-5	ปฏิบัติงานสัตวบาล	เจ้าพนักงานสัตวบาล	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
110	สัตวแพทย์	สัตวแพทย์	ทั่วไป	2-6	สัตวแพทย์	สัตวแพทย์	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
111	เจ้าพนักงานการเกษตร	เจ้าพนักงานการเกษตร	ทั่วไป	2-6				
112	เจ้าหน้าที่การเกษตร	เจ้าหน้าที่การเกษตร	ทั่วไป	1-5	ปฏิบัติงานการเกษตร	เจ้าพนักงานการเกษตร	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
113	เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ	เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ	ทั่วไป	2-6	ปฏิบัติงานสวนสาธารณะ	เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน
114	เจ้าหน้าที่สวนสาธารณะ	เจ้าหน้าที่สวนสาธารณะ	ทั่วไป	1-5				
115	เจ้าพนักงานประมง	เจ้าพนักงานประมง	ทั่วไป	2-6	ปฏิบัติงานประมง	เจ้าพนักงานประมง	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - อาวุโส
116	เจ้าหน้าที่ประมง	เจ้าหน้าที่ประมง	ทั่วไป	1-5				
117	เจ้าพนักงานห้องสมุด	เจ้าพนักงานห้องสมุด	ทั่วไป	2-6	ปฏิบัติงานห้องสมุด	เจ้าพนักงานห้องสมุด	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน
118	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	ทั่วไป	1-5				

บัญชีปรับปรุงสายงานจากระบบบัญชี เป็นระบบแท่ง (Broadband)

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งปัจจุบัน (ระบบบัญชี)				มาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง)			
ลำดับ	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง	ประเภท ระดับ	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ประเภท ระดับ
119	เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน	เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน	ทั่วไป 2-6	ปฏิบัติงานศูนย์เยาวชน	เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน		ทั่วไป ปฏิบัติงาน -ชำนาญงาน
120	เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	ทั่วไป 1-5				
121	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	ทั่วไป 2-6	ปฏิบัติงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว		ทั่วไป ปฏิบัติงาน -ชำนาญงาน
122	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว	ทั่วไป 1-5				
123	นายช่างโยธา	นายช่างโยธา	ทั่วไป 2-6	ปฏิบัติงานช่างโยธา	นายช่างโยธา		ทั่วไป ปฏิบัติงาน -อาวุโส
124	ช่างโยธา	ช่างโยธา	ทั่วไป 1-5				
125	นายช่างไฟฟ้า	นายช่างไฟฟ้า	ทั่วไป 2-6	ปฏิบัติงานไฟฟ้า	นายช่างไฟฟ้า		ทั่วไป ปฏิบัติงาน -อาวุโส
126	ช่างไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า	ทั่วไป 1-5				
127	นายช่างสำรวจ	นายช่างสำรวจ	ทั่วไป 2-6	ปฏิบัติงานช่างสำรวจ	นายช่างสำรวจ		ทั่วไป ปฏิบัติงาน -อาวุโส
128	ช่างสำรวจ	ช่างสำรวจ	ทั่วไป 1-5				
129	นายช่างเขียนแบบ	นายช่างเขียนแบบ	ทั่วไป 2-6	ปฏิบัติงานช่างเขียนแบบ	นายช่างเขียนแบบ		ทั่วไป ปฏิบัติงาน -อาวุโส
130	ช่างเขียนแบบ	ช่างเขียนแบบ	ทั่วไป 1-5				
131	นายช่างเครื่องกล	นายช่างเครื่องกล	ทั่วไป 2-6	ปฏิบัติงานช่างเครื่องกล	นายช่างเครื่องกล		ปฏิบัติงาน -อาวุโส
132	ช่างเครื่องกล	ช่างเครื่องกล	ทั่วไป 1-5				
133	นายช่างเครื่องยนต์	นายช่างเครื่องยนต์	ทั่วไป 2-6	ปฏิบัติงานช่างเครื่องกล	นายช่างเครื่องกล		ปฏิบัติงาน -อาวุโส
134	ช่างเครื่องยนต์	ช่างเครื่องยนต์	ทั่วไป 1-5				
135	นายช่างผังเมือง	นายช่างผังเมือง	ทั่วไป 2-6	ปฏิบัติงานช่างผังเมือง	นายช่างผังเมือง		ทั่วไป ปฏิบัติงาน -อาวุโส
136	ช่างผังเมือง	ช่างผังเมือง	ทั่วไป 1-5				
137	นายช่างภาพ	นายช่างภาพ	ทั่วไป 2-6	ปฏิบัติงานช่างภาพ	นายช่างภาพ		ทั่วไป ปฏิบัติงาน -อาวุโส
138	ช่างภาพ	ช่างภาพ	ทั่วไป 1-5				
139	นายช่างศิลป์	นายช่างศิลป์	ทั่วไป 2-6	ปฏิบัติงานช่างศิลป์	นายช่างศิลป์		ทั่วไป ปฏิบัติงาน -อาวุโส
140	ช่างศิลป์	ช่างศิลป์	ทั่วไป 1-5				

**บัญชีการเทียบตำแหน่งและระดับในระบบซีเป็นระบบแท่ง (Broadband)
ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น**

(ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘)

ระบบซี		ระบบแท่ง	
สายงาน	ระดับ	ประเภท	ระดับ
สายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ระดับ ๒	ระดับ ๑ - ๔	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน
	ระดับ ๕ - ๖	ทั่วไป	ชำนาญงาน
	ระดับ ๗	ทั่วไป	อาวุโส
สายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓	ระดับ ๓ - ๕	วิชาการ	ปฏิบัติการ
	ระดับ ๖ - ๗	วิชาการ	ชำนาญการ
	ระดับ ๘	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ
	ระดับ ๙	วิชาการ	เชี่ยวชาญ
สายงานนักบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/ รองปลัด)	ระดับ ๖ - ๗	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น
	ระดับ ๘	อำนวยการท้องถิ่น	กลาง
	ระดับ ๙	อำนวยการท้องถิ่น	สูง
สายงานนักบริหาร (ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ระดับ ๖ - ๗	บริหารท้องถิ่น	ต้น
	ระดับ ๘	บริหารท้องถิ่น	กลาง
	ระดับ ๙ - ๑๐	บริหารท้องถิ่น	สูง